

	Réunion du 03/09/2019	Diffusion : Membres CA Bureau Président.e CL
	Compte-rendu du CA CDPE74	

Présents : Christophe TARTIVEL, Elena NEFEDOVA, Patrick CHAN TAT SAW, Karine ROBIN DETRAZ, Valérie CORBEX, Virginie DEGEORGES Absents excusés : Roxana GENIN Sandrine MUGNIER-POLLET, Romain BARBERY	Rédactrice : Karine ROBIN DETRAZ Valérie CORBEX Nb pages :6
---	--

Ordre du jour : <ul style="list-style-type: none"> • Point financier • Retour de Jean Pierre COSTE sur les interventions en Juillet et Août • Organisation des élections des parents Octobre 2019 • Préparation Réunion de rentrée des Présidences • Site internet Opérationnel pour septembre ? • Proposition de constitution de commissions et délégation sur thèmes à valider • Préparation du prochain congrès février 2020

Sujets abordés – actions lancées et validées		Qui	Délai
1	<p>POINT FINANCIER</p> <p>Transmission de l'Etat préparatoire à la Balance Générale du 01/09/2018 au 31/08/2019 (jointe)</p> <p>Des factures ont dû être imputées en dépenses (Agenda envoyé par la poste / Factures EDF) pour un montant de 110 à 120€</p> <p>A la dernière AG, aucun candidat ne s'est présenté pour le contrôle des comptes. Pour un meilleur confort et transparence dans la gestion des comptes, Jean Pierre a proposé à 2 trésoriers de CL (Meythet et Blanchard) de se constituer contrôleurs des comptes du CDPE. Elles ont accepté.</p> <p>Ecart entre le bilan et compte de résultat : car il a été omis à l'AG de voter l'affectation du résultat (passage du compte 129 à 110). Vu avec l'expert-comptable= opération rectifiée.</p> <p>De même correction d'anomalies informatiques pour des comptes qui n'étaient pas affectés dans le résultat.</p>	Jean-Pierre	

2 **RETOUR SUR NOS INTERVENTIONS JUILLET & AOUT**

Participation à la journée d'intégration des enseignants à Bonneville

Organisation par l'ESPER (Economie Sociale Pour l'Ecole de la République) en présence de plusieurs partenaires au nombre de 11 en Haute-Savoie : organisations et associations (syndicales et autres), les IEN, la DASEN et ses services.

Le coût de cette participation pour le CDPE a été de 148.75€.

Atouts : être visible, prendre contact avec IEN (notamment bon contact avec IEN Annecy Est (côté bord du lac Veyrier...) et IEN ASH, puis les nouveaux enseignants.

A veiller : Prévoir des flyers de présentation, visibilité du stand, prévoir Flamme, drapeau, affiches...

Enregistrement d'adhésions isolées

Plusieurs parents n'ayant pas de CL FCPE dans leur établissement ont fait part de leur souhait d'adhérer pour cette rentrée :

Primaire Allonzier La Caille

Primaire au Fayet,

Primaire Ecole des Arts et Charmille à Thonon Les Bains

Primaire Ecole Vallin Fier et Verney (2 parents qui quittent l'école Carnot)

Primaire Ecole de Neydens (parent du Lycée Lachenal)

Proposition de considérer ces adhésions isolées comme des CL et de fait de les intégrer dans nos diffusions et invitations.

= **Acceptée à l'unanimité**

Cas de discrimination d'accès à la cantine dans une école à Annemasse

Mail d'un parent indiquant le refus d'inscription de son fils au service cantine de la part de la Mairie d'Annemasse en raison de la situation de grossesse de la maman.

Envoi des jurisprudences et décisions confirmant la condamnation juridique de telles discriminations. A suivre

Appel Ecole COTFA

En juin, Valérie et Jean Pierre avaient rencontré les parents s'inquiétant des suppressions de poste annoncées dans cette école. Au dernier CDEN la suppression du poste envisagée en élémentaire a été annulée, alors que la suppression du poste en maternelle a été maintenue.

Les parents de cette école ont informé le CDPE qu'ils étaient invités à une réunion par la mairie déléguée de Cran pour le

Jean-Pierre

Karine

	<p>mardi 10/09. Le CDPE leur a confirmé son soutien si nécessité.</p> <p><u>Interview journaliste ESSOR</u> Parution prévue jeudi 05/09. Interview sur notre point de vue sur la rentrée scolaire, les rythmes scolaires, la prise en charge des manuels scolaires, les transports...</p> <p><u>Participation à 3 réunions CDPH en juillet, août et septembre</u> Dans l'attente de la validation du nouveau titulaire élu à la CDPH, Jean Pierre a assuré les 3 dernières séances. Cette présence est indispensable pour influencer dans l'aide aux familles s'agissant notamment de l'attribution de dispositifs d'accompagnement aux enfants en difficulté. Information précisant que 30 000 enfants français porteurs de lourds handicaps se trouvent en Belgique</p> <p><u>Aide à étudiante sans papier- démarches administratives</u> Jean-Pierre nous informe qu'il a été contacté par une jeune fille scolarisée à l'Iseta de Poisy qui rencontre des problèmes pour obtenir sa carte de séjour. Jean-Pierre l'a rencontrée. Elle devrait avoir prochainement un passeport RDC via l'ambassade RDC de Genève. Elle a besoin d'aide pour la rédaction des formulaires administratifs, Jean-Pierre lui a proposé son aide car il réside à proximité du lieu de résidence de cette jeune fille. Pour mémo :</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'avocate Michèle Blanc (à Annecy) aide les personnes qui arrivent en France et qui rencontrent des problèmes pour leur scolarité, carte de séjour... • Association qui met en lien des étudiants avec des seniors pour l'hébergement : « Un Toit deux générations » sur Aix-les-Bains, Chambéry et Annecy: http://www.1toit2generations.com/vous-etes-etudiant/ <p><u>Pour diffusion mail</u> Réflexion sur l'achat d'une « plateforme » permettant la diffusion de mails en grand nombre car la prestation OVH ne le permet pas.</p>		
3	<p>ORGANISATION DES ELECTIONS DES PARENTS OCTOBRE 2019</p> <p>Les élections auront lieu le 11 et 12 octobre cette année, Karine propose d'envoyer aux présidents des CL une communication informant :</p> <p>1/ de la date des élections avec les pièces jointes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 modèle de profession de foi • 1 modèle de bulletins 		

	<ul style="list-style-type: none"> le calendrier des élections (Jean-Pierre a toutefois déjà envoyé ce calendrier avant la rentrée) <p>2/ La possibilité de faire des photocopies au local en indiquant les prix,</p> <p>-Indique- t- on des heures de permanence ?</p> <p>-Demande-t-on aux conseils locaux d'appeler afin que nous leur fixions un rendez-vous pour passer ?</p> <p>Pas de décision car difficile d'assurer cette permanence.</p>		
4	<p>PREPARATION DE LA REUNION DE RENTREE DES PRESIDENCES</p> <p>Il est convenu d'organiser cette réunion une fois toutes les AG des CL passées.</p> <p>Date confirmée : Samedi 05/10/2019 de 9h à 12h au local</p> <p><u>Faire un mail aux présidents des CL mentionnant :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Que le tableau indiquant la composition de leur bureau devra être envoyé avant cette date ou doit être apporté lors de la réunion, Que les codes Norma leurs seront donnés ce jour-là et qu'avant le 15/10, tous les nouveaux trésoriers doivent être validés et certifiés auprès des comptes bancaires rattachés. Indiquer que cette réunion est un temps qui leur est consacré pour échanger avec les différents CL du département, C'est aussi un moment où nous allons échanger avec eux sur leurs besoins, <p><u>Organisation de la réunion :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Reprendre ce qui a été dit lors du congrès plus succinctement * Faire le point sur les élections, * Parler des formations, quelles sont leurs attentes mis à part la formation DHG et Norma ? *Présenter le site *Idée de faire connaissance et d'échanger sur les pratiques et actions respectives mises en place. La vie des CL à faire remonter au CDPE * Parler du prochain congrès, annoncer la date et le thème (si choisi) <p>Revoir la fiche de composition du Bureau avec précisions quant au nom de l'établissement concerné, la ville et l'adresse mail du CL...)</p> <p>Info de cette réunion validée au samedi 5/10 à mettre sur le site FCPE</p>	Christophe	

<p>5</p>	<p>SITE INTERNET OPERATIONNEL EN SEPTEMBRE</p> <p>Mouture envoyée, le site est prêt.</p> <p>La Société attend juste :</p> <ul style="list-style-type: none"> *l'organigramme avec la photo d'Elena *Les valeurs du département si elles sont différentes de celles du nationale (Écologie ? Gratuité des transports, cantine bio..) *Liste des Instances où nous sommes présents et leur rôle. <p>Rappeler le Numéro du représentant EN mis en place depuis la rentrée pour les familles ayant des enfants en situation de handicap : 04 50 88 43 18</p>	<p>Christophe & Jean- Pierre</p>	
<p>6</p>	<p>PROPOSITION DE CONSTITUTION DE COMMISSIONS ET DELEGATION SUR DES THEMES A VALIDER</p> <p>Propositions de thèmes :</p> <p>1/ <u>Bâtiments scolaire et bilan énergétique</u> :</p> <p>Exemple de ce qui peut être fait par cette délégation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Demander aux CL de parler en commission CHSCT (Hygiène et sécurité), - du chauffage, - Quelles mesures sont mises en place dans l'établissement lors des plans canicules, - amiante ou pas dans l'établissement, - lutte pour la qualité de l'air (depuis 2018 un contrôle de l'air à l'intérieur des établissements scolaire doit être effectué deux fois dans l'année, en période de grand froid et grande chaleur) <p>Faire des courriers aux conseils départemental, régional, association des maires et chef d'établissements sur ce sujet...</p> <p>NB : Grève des jeunes pour le climat le 20/09/2019</p> <p>2/Cantine Bio</p> <p>3/ Handicap et scolarité</p> <p>4/ Suivi de l'application de la réforme du lycée</p> <p>Il semble qu'une commission de suivi a été acceptée par le ministère de l'EN. A voir si la FCPE pourra y être présente.</p> <p>Localement, proposition d'organiser un suivi de ce qui est mis en place cette année dans les lycées et afin d'être réactif.</p> <p>Difficultés : Travail d'outils de suivi, contact avec les acteurs concernés (proviseur, enseignants, parents...) Etre plusieurs du CDPE pour ce travail.</p>	<p>Valérie & Karine</p>	

	<p>Karine propose que nous organisions une réunion avec les syndicats enseignants rapidement.</p> <p>NB : Mouvement de grève prévu le 19 septembre.</p> <p>5/Communication médiatique : Etre notre propre média. Mieux se servir des réseaux (FB, Instagram, ...)</p> <p>La Fédération nationale propose des formations sur ce thème.</p> <p>Propositions en réflexion sur les autres thèmes par manque de candidature à la prise en charge des thèmes proposés.</p>		
7	<p>PREPARATION DU PROCHAIN CONGRES FEVRIER 2020</p> <p>A organiser avant le 28/02/2020</p> <p>Débat sur le choix de la date et horaire du prochain congrès :</p> <p>Il a été question lors du dernier CA d'organiser ce congrès un samedi. L'idée serait d'organiser un buffet et l'après-midi après la présentation des bilans financiers, activités, ... une conférence.</p> <p>Confirmation Samedi 1^{er} février 2020 sur un temps 12h/17h avec :</p> <p>Début 12h= temps du repas</p> <p>Partie statutaire/ Conférence ? Stand ?</p> <p>A voir pour le lieu. Idée de Saint Julien. Voir avec Romain</p> <p>Pour rappel : 13 conseils locaux sur 18 sont sur le bassin annécien.</p> <p>Date à communiquer aux président.e.s des CL lors de la réunion d'octobre pour les inciter à faire venir du monde.</p>		
<p>Prochaine réunion fixée au <u>Jeudi 14/11/2019 19h au local</u></p>			